



<Naam gemeente>

<Adres>

<Postcode + plaats>

Datum brief: <datum>

Kenmerk: <kenmerk>

Onderwerp: Uw bijstandsaanvraag

Beste <meneer/mevrouw + achternaam>,

U vroeg op <datum> een bijstandsuitkering aan. In deze brief leest u ons besluit.

Wat hebben wij besloten

U krijgt een uitkering vanaf <datum>.

Hoe hoog is uw uitkering

Uw uitkering is <bedrag> per maand. Daar zit 5% vakantiegeld in. Het vakantiegeld betalen wij niet elke maand uit. Wij sparen dit op en betalen dat in mei uit. Of eerder wanneer wij uw uitkering beëindigen. Uw persoonlijke situatie bepaalt hoe hoog uw uitkering is. U bent een alleenstaande.

Inkomsten

U heeft geen inkomsten.

Vermogen

Wij hebben vastgesteld dat u geen vermogen (dat zijn uw bezittingen na aftrek van uw schulden) heeft. Uw vermogen mag toenemen met <bedrag> zonder dat dit invloed heeft op uw uitkering. Krijgt u er vermogen bij? Laat dat dan zo snel mogelijk weten. Dan bekijken wij of u nog steeds recht heeft op een uitkering.

Schulden

U heeft schulden. Uw gemeente kan u daar misschien bij helpen. Meer informatie hierover vindt u op <webadres>.

Hoe betalen wij de uitkering

Wij betalen uw uitkering elke maand op uw bankrekening <bankrekeningnummer>.

Wilt u de hoogte en de berekening van uw uitkering zien? Kijk dan op <webadres + uitleg hoe je de uitkeringsspecificatie kunt inzien>.

Verplichtingen

U heeft een aantal verplichtingen. Deze verplichtingen staan in de bijlagen.

Als u deze verplichtingen niet (voldoende) nakomt, verlagen wij uw uitkering of stoppen wij (tijdelijk) de betaling.



Uitnodiging coach

U wordt binnenkort uitgenodigd door een coach om uw mogelijkheden op werk te bespreken. Ook maken we samen een plan om u zo snel mogelijk aan het werk te krijgen. Dit noemen wij een re-integratieplan.

Contactpersoon inkomen

U heeft een contactpersoon. Dat is *<naam inkomensconsulent>*. U kunt bij *<naam inkomensconsulent>* terecht met uw vragen over uw bijstandsuitkering. Dit kan op maandag tot en met vrijdag tussen 9.00 en 17.00 uur op telefoonnummer *<telefoonnummer>*.

Bent u het niet eens met dit besluit

U kunt binnen 6 weken bezwaar maken. In de bijlage bij deze brief staat hoe u dat kunt doen.

Meer informatie

U kunt bellen naar *<telefoonnummer>*. Of mail naar *<mailadres>*. Meer informatie over een bijstandsuitkering vindt u op *<webadres>*.

Met vriendelijke groet,

Namens het college van burgemeester en wethouders van *<naam gemeente>*,

<Naam medewerker>

<Functie medewerker>

BIJLAGE

Regels bij uw uitkering

U krijgt een uitkering van ons. U heeft daar recht op. Maar u heeft ook plichten. Die beschrijven wij hier. Lees het goed door. Als u nog vragen heeft hierover, leggen wij dit graag nog een keer uit aan u. Neem dus vooral contact op als u uw plichten niet goed begrijpt.

Arbeidsplicht

U bent verplicht om zo snel mogelijk werk te krijgen, te accepteren en te behouden. U moet regelmatig solliciteren op alle beschikbare functies. Het maakt daarbij niet uit wat u eerder gedaan heeft. Ook moet u tijdelijk werk aannemen.

De plicht tot arbeidsinschakeling betekent dat:

1. U probeert betaald werk te vinden. Daarvoor moet u:
 - zich inschrijven bij ten minste 3 uitzendbureaus;
 - kranten, internet, de vacaturebank van het UWV en andere mogelijkheden gebruiken om vacatures te vinden;
 - reageren op vacatures.
2. U doet geen dingen die het vinden van werk moeilijker maken. Bij sollicitaties doet u uw best om aangenomen te worden.
3. U komt naar een afspraak als wij u uitnodigen voor een gesprek over uw re-integratie.
4. U helpt ons om een re-integratieplan te maken. Zo verbeteren we samen uw kansen en mogelijkheden op werk.
5. U neemt aangeboden werk aan.

U houdt bij wat u doet om werk te vinden. Als wij u hierom vragen, kunt u ons dit laten zien.

Re-integratie

Uw re-integratieplicht blijft wel voor u bestaan. Dit houdt in dat de gemeente bijvoorbeeld wel van u mag vragen dat u vrijwilligerswerk gaat doen, scholing gaat volgen of meewerkt aan een traject om mee te doen in de samenleving. Wij gaan er daarom van uit dat u meewerkt aan de gesprekken met *<naam gemeente>*.

Inlichtingenplicht

U bent verplicht om ons te informeren over alles wat van invloed kan zijn op uw uitkering. En op uw mogelijkheden om aan het werk te gaan. Dit moet u direct en uit uzelf melden.

Dit geldt in ieder geval voor:

- wijzigingen in uw persoonlijke, gezins-, woon- of financiële situatie.
Bijvoorbeeld: u begint of stopt met werken, u krijgt een medebewoner, u koopt een (andere) auto/scooter of u opent een nieuwe/andere bankrekening;
- u wil vrijwilligerswerk gaan doen of een opleiding gaan volgen.

Geef deze wijzigingen door via *<leg hier duidelijk uit hoe iemand wijzigingen moet doorgeven>*.

Als u naar het buitenland gaat of in Nederland op vakantie gaat, meld dit dan minimaal 2 weken voor vertrek. Dit doet u op *<leg hier duidelijk uit hoe iemand vakantie moet doorgeven>*.

Wij doen soms ook onderzoek. Wij kunnen u dan vragen om informatie over uw situatie. U bent verplicht aan onderzoeken mee te werken en deze informatie te verstrekken.

Als u de inlichtingenplicht niet (voldoende) nakomt, dan kan dit leiden tot opschorting of intrekking van uw uitkering. Maar ook kunnen wij u een boete opleggen.

Bezwaar maken en waar staat het in de regels

Niet eens met besluit

Bent u het niet eens met het besluit? Neem dan eerst contact met ons op. Als u het daarna nog steeds niet eens bent, kunt u bezwaar maken.

U stuurt uw bezwaar voor *<datum>* naar:

<Naam gemeente>

<Postbusnummer of antwoordnummer>

<Postcode + plaats>

In uw bezwaarschrift zet u:

- Uw naam en adres;
- De datum van uw bezwaarschrift;
- Een omschrijving van het besluit waar u het niet mee eens bent;
- De reden waarom u het niet met het besluit eens bent;
- Uw handtekening.

Waar staat dit in de regels:

- Ingangsdatum: artikel 44 Participatiewet
- Leefvorm: artikel 4 Participatiewet
- Bijstandsnormen: artikel 19a t/m 24 Participatiewet
- Inkomen en vermogen: artikel 31 Participatiewet
- Vermogensgrens: artikel. 34 Participatiewet
- Inlichtingenplicht: artikel 17 Participatiewet
- Arbeidsinschakeling en tegenprestatie: artikel 9 Participatiewet
- Gegevens bezwaarschrift: artikel 6:5 Algemene wet bestuursrecht.
- Nadere verplichtingen: artikel 55 Participatiewet

U vindt deze regels op wetten.overheid.nl.