*<Naam gemeente>*

*<Adres>*

*<Postcode + plaats>*

Datum brief: *<datum>*

Kenmerk: *<kenmerk>*

Onderwerp: Uw aanvraag voor *<object concreet benoemen>*

*<Beste mevrouw/meneer + achternaam>,*

Wij ontvingen op *<datum>* uw vergunningsaanvraag voor het plaatsen van *<object concreet benoemen>*. U wil van *<datum>* tot *<datum>* een *<object concreet benoemen>* plaatsen.

In deze brief leest u ons besluit.

**U mag het *<object concreet benoemen>* plaatsen**

Dit mag u doen van *<datum>* tot en met <datum> op *<adres>* in *<plaats>*.

U moet zich dan wel aan een aantal regels houden. Deze leest u in de bijlage bij deze brief.

Lees deze regels goed door.

**Stuur minimaal 5 dagen voordat u *<object concreet benoemen>* plaatst een e-mail**

U kunt mailen naar *< e-mailadres>*. Ook stuurt u een e-mail als u *<object concreet benoemen>* weer weghaalt. Noem in uw e-mail in ieder geval deze informatie:

* de startdatum of einddatum
* de locatie
* de werkzaamheden
* de aannemer
* de contactpersoon

**U betaalt kosten voor de vergunning**

Bij deze vergunning horen 2 soorten kosten:

* U betaalt € *<bedrag>* voor het aanvragen van de vergunning.
* U betaalt € *<bedrag>* voor het gebruik van de gemeentegrond. Dit heet precariobelasting.

U krijgt hiervoor voor *<datum>* een rekening.

**Heeft u vragen**

Bel dan naar *<telefoonnummer>*. Of stuur een mail naar *<e-mailadres>*.

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders van *<naam gemeente>*,

*<Naam medewerker>*

*<Functie medewerker afdeling>*

**BIJLAGE: REGELS BIJ DEZE VERGUNNING**

**Houd bij het plaatsen van *<object concreet benoemen + alleen de regels noemen die van toepassing zijn voor de vergunning>* rekening met deze regels:**

* Plaats *<object concreet benoemen>* volgens de regels van de CROW-publicatie 130 ‘Richtlijnen voor het markeren van onverlichte obstakels’. U vindt deze regels op *<website>*.
* Zorg ervoor dat *<object concreet benoemen>* het pad voor voetgangers of hulpverleners, zoals ambulance, brandweer en politie, niet blokkeert.
* Zorg ervoor dat u *<object concreet benoemen>* stormvast vastmaakt. Dat betekent dat het *<object concreet benoemen>* geen schade veroorzaakt door slecht weer.
* Zorg ervoor dat u deze regels volgt tijdens het vastzetten van *<object concreet benoemen>*:
	+ - U plaatst *<object concreet benoemen>* minimaal 50 meter van een kruispunt of plein.
		- U plaatst *<object concreet benoemen>* minimaal 4,50 meter boven de weg. Daarmee voorkomt u dat autobestuurders niets meer zien.
		- U plaatst sandwichborden niet meer dan 1 meter van de buitenmuur.
		- U zorgt dat de stoep altijd 1,20 breed blijft. Dan kunnen voetgangers en rolstoelgebruikers er goed door.
		- U plaatst *<object concreet benoemen>* minimaal 1 meter van brandkranen en aansluitingen voor de brandweer.
* U plaatst containers of opslagmateriaal minimaal 4,50 meter van de stam van de boom. Daarmee voorkomt u dat de wortels beschadigen. Houd er rekening mee dat:
	+ - losse spullen tijdens de opslag afgedekt zijn;
		- materialen niet in het riool kunnen komen;
		- de kosten voor het verwijderen van spullen uit het riool voor u zijn.
* Zorg ervoor dat *<object concreet benoemen>* de zichtbaarheid van het verkeer, verkeersborden of andere verkeersaanwijzingen niet blokkeert. U mag *<object concreet benoemen>* niet vastmaken aan verkeersborden, bruggen, lichtmasten, viaducten of stoplichten.
* U houdt altijd alle nooduitgangen vrij. Bijvoorbeeld van bioscopen, ziekenhuizen, cafés en verzorgingstehuizen.
* U blokkeert geen ingang.
* Als u *<object concreet benoemen>* aan een pand wil vastmaken, vraagt u toestemming aan de eigenaar.
* U houdt rekening met beschermde diersoorten. Hierover leest u meer in de Flora- en faunawet.
* U houdt rekening met kabels en leidingen. Bel naar *<telefoonnummer>* om te vragen waar de kabels en leidingen liggen.
* Zorg ervoor dat u de vergunning altijd kunt laten zien.
* Controleer voor *<datum>* of u ook een omgevingsvergunning nodig heeft. Ga hiervoor naar [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl). Op deze website staat uitgelegd wat u moet doen.

**Een toezichthouder van de gemeente controleert of u de regels volgt**

De toezichthouder mag besluiten dat *<object concreet benoemen>* weg moet of verplaatst moet worden. Bijvoorbeeld omdat er een spoedreparatie aan de weg is. Of als u zich niet aan de regels houdt. Is er niemand aanwezig? Dan voert de gemeente de maatregelen uit. De kosten daarvan zijn voor u. Denk dan aan de kosten voor opruimwerkzaamheden.

**BIJLAGE: BEZWAAR**

**Maak voor *<datum>* bezwaar als u het niet eens bent met dit besluit**

Ga naar *<website>* en zoek op ‘bezwaar tegen besluit indienen’. U heeft uw DigiD-inlogcode nodig om online bezwaar te maken.

Schrijft u liever een brief? Zorg er dan voor dat u in ieder geval deze informatie noemt:

* uw naam en adres
* uw telefoonnummer
* het kenmerk <kenmerk> van deze brief
* de datum van dit besluit
* de reden van uw bezwaar
* uw handtekening

Zorg dat u ook een kopie van deze brief meestuurt. Stuur uw bezwaar naar:

De burgemeester en wethouders van de gemeente *<naam gemeente>*

Postbus *<postbusnummer>*

*<Postcode + plaats>*

**Waar staat dit in de wet en regels**

* + *<Noem hier de relevante regels uit het bestemmingsplan>.*
	+ *<Noem hier de relevante regels uit de Precarioverordening + eventuele andere regels die voor het besluit zijn gebruikt>.*

U vindt deze regels op lokaleregelgeving.overheid.nl.