



<Naam gemeente>

<Adres>

<Postcode + plaats>

Datum brief: <datum brief>

Kenmerk: <kenmerk brief>

Onderwerp: Besluit over uw omgevingsvergunning

Beste <meneer/mevrouw + achternaam>,

U vroeg op <datum> een omgevingsvergunning voor <adres + plaats>.

Publicatie

Bekijk ons besluit op: <webadres> en op www.officielebekendmakingen.nl.

Kosten

Uw aanvraag kost <bedrag>. U ontvangt hiervoor een rekening. Waarom u dit bedrag moet betalen staat in ons besluit. Als u het hiermee niet eens bent, kunt u bezwaar indienen.

<Toevoegen aan de brief als er nog andere toestemmingen nodig zijn voor het project>

Andere toestemmingen

Voor uw project heeft u ook toestemming nodig voor:

- omgevingsvergunning voor <omschrijving activiteit>
- sloopmelding
- gebruiksmelding
- milieumelding (Activiteitenbesluit milieubeheer)
- WIOR-vergunning (werken in de openbare ruimte)

Andere toestemmingen voor uw project vindt u in de rubriek 'Nadere aanwijzingen' van uw omgevingsvergunning.

<Toevoegen aan de brief als er voorschriften zijn verbonden aan de vergunning.>

Vergunningvoorschriften

Bij deze vergunning horen verschillende voorschriften. U vindt deze voorschriften in de rubriek 'Voorschriften'. Het is belangrijk dat u zich aan deze voorschriften houdt.

<Toevoegen aan de brief als er nog gegevens moeten worden aangeleverd.>

Later aan te leveren gegevens

De gegevens die u nog moet aanleveren staan in de rubriek 'Bouwen' van uw vergunning.

U mag pas beginnen met de werkzaamheden nadat deze gegevens zijn goedgekeurd.

Meer informatie

Als u nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met het Klantcontactcentrum van de gemeente <naam gemeente>. We zijn bereikbaar van maandag tot en met vrijdag van 8.30 uur tot 16.30 uur op telefoonnummer <telefoonnummer> en via e-mail: <e-mailadres>.

Met vriendelijke groet,

<Naam medewerker>

<Functie medewerker>