

<Naam gemeente>

<Adres>

<Postcode + plaats>

Datum brief: <datum brief>

Kenmerk: <kenmerk brief>

Onderwerp: U heeft een uitkering aangevraagd

Beste [meneer/mevrouw + achternaam],

U vroeg op [datum] een uitkering aan (Participatiewet).

Wij gaan onderzoeken of u de uitkering krijgt

U hoort binnen 8 weken van ons. Maar vaak gaat dit sneller. U krijgt hierover een brief.

Laat het ons weten als u vragen heeft

Bel naar [telefoonnummer]. Of mail naar [e-mailadres]. Wij zijn bereikbaar op maandag tot en met vrijdag tussen [tijd] en [tijd] uur.

Met vriendelijke groet,

[Naam medewerker]

[Functie medewerker]